



PR FSE+ 2021/27
– Asse inclusione sociale –

VERBALE
INCONTRO ILLUSTRATIVO
DEL GRUPPO DI VALUTAZIONE LOCALE

OS 4.h (1) Tirocini di inclusione sociale
OS 4.k (1) Progetti di potenziamento degli ATS

ATS: n. 5 Montefeltro

Incontro n. 1/2024

Il giorno 25 gennaio 2023 alle ore **09:00** presso (indicare la sede) Sede operativa dell'ATS n5 c/o /Via della gioventù, 1 – Macerata Feltria del , si è tenuto l'incontro dell'ATS n.5 convocato il giorno 25 gennaio 2024 alle ore 9:00 con nota prot. n. 468 del 17/01/2024

Risultano presenti n. 10 componenti del Gruppo di Valutazione Locale Risultano agli Atti le seguenti deleghe: ¹

Cartaginese Michele delega Mainardi Cinzia;

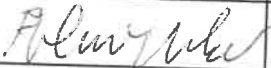


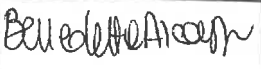
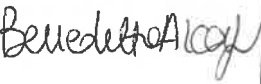

Pretelli Barbara delega Taddei Ketty.

Risultano assenti dell'équipe esterna n. 1 componenti ²

¹ In caso di impossibilità di un componente esterno a partecipare lo stesso può delegare altra persona dello stesso ente di appartenenza o altro componente del GVL, allegando il **documento d'identità**.

La delega deve essere in forma scritta. Ciascun componente del GVL può ricevere al massimo n. 2 deleghe.

² La seduta del GVL è valida se sono presenti la **metà più uno dei componenti dell'équipe esterna**.

Nome Cognome	Ente di riferimento	Firma	Eventuali Deleghe	Dichiarazione insussistenza conflitto interesse ³
Natale Alessandrini	AUSER			
Francesco Ricciulli	Legacooperative			
Irmo Foglietta	CGIL			
Desi Goffi	CISL			
Michele Cartaginese	AST 1 Distretto di Urbino		Mainardi Cinzia	
Barbara Pretelli	Centro per l'Impegno di Urbino		Taddei Ketty	
Mancini Milena	Coordinatore dell'ATS n5			
Sofia Tagliabracci	ATS n5 – funzione "Accesso/Sportelli sociali"			
Benedetta Arcangeli	ATS n5 funzione "Presenza in carico"			
Benedetta Arcangeli	ATS n5 -funzione "Tirocini sociali, tutoraggio e inserimento lavorativo"			
Beatrice Pedini	Coop. Sociale Ass Coop - funzione "Assistenza educativa"			
Beatrice Pedini	Coop. Sociale Ass Coop - funzione "Servizio socio educativo estivo"			
Simonetta Ventura	ATS n5 -funzione "gestione amministrativa per le funzioni sociali"			—

³ La Dichiarazione di insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interesse va compilata, al primo incontro, a cura di ogni componente dell'équipe esterna e da ogni eventuale delegato. La stessa va inviata unitamente al documento d'identità.

A. OS 4.h (1) Tirocini di Inclusione Sociale

1. Illustrazione intervento

Con la nuova programmazione del PR FSE+ 2021-2027- Priorità 3: Inclusione Sociale - OS 4.h (€19.100.000,00) la Regione Marche ha garantito la continuità dei TIS quale misura di inclusione sociale rivolta a persone svantaggiate, con presa in carico da parte dei Servizi sociali territoriali e tutoraggio attraverso la funzione specifica dell'OS4.k.

Con la DGR 1086/23 sono state assegnate agli ATS le risorse e disciplinate le modalità attuative dell'intervento OS 4.h, prevedendo che i tirocini finanziati con la presente misura sono rivolti ai seguenti **destinatari finali**, nei limiti delle risorse disponibili:

- soggetti svantaggiati e molto svantaggiati presi in carico dagli ATS come descritti dettagliatamente nell'avviso
- persone soggette a provvedimenti dell'Autorità Giudiziaria di limitazione e/o restrizione della libertà personale.

Le modalità di attuazione sono quelle previste dalla DGR n. 593/2018 che ha recepito le *“Linee guida per i tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione”* di cui all'Accordo raggiunto in data 22 gennaio 2015 in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le regioni e le province di Trento e Bolzano. L'indennità mensile di tirocinio è stabilita in € **400/mese/TIS**.

La presente misura si differenzia dai Tirocini di inclusione sociale finanziati nell'ambito del PNRR con il Programma nazionale per la garanzia di occupabilità dei lavoratori (GOL), avente l'obiettivo di ricercare un percorso per incrementare l'occupabilità e le possibilità d'inserimento lavorativo sempre di persone svantaggiate.

La misura OS 4H prevede l'assegnazione diretta delle risorse, previa approvazione, da parte della *Direzione Politiche sociali*, dei Programmi di attività 2023-2025 presentati dall'Ente capofila dell'ATS con le modalità e i tempi previsti, e riferiti al **periodo 01/07/2023 - 31/12/2025**.

Con la DGR 1086/23 sono state altresì assegnate le risorse agli enti capofila degli ATS, quali soggetti attuatori dell'intervento, in base a criteri condivisi con la Conferenza dei coordinatori. L'ATS n5 è risultato assegnatario dei seguenti fondi:

N.ro tirocinanti 9.1 FSE 2014 – 2020	Quota 40%	Pop. Residente in età lavorativa 16/67	Quota 60%	TOTALE IMPORTO MASSIMO
24	€ 86.818,18	10.904	128.848,22 €	€ 215.666,40

Il Comitato dei Sindaci dell'ATS N. 5 con Atto n. 11/2023 ha approvato il progetto POR Marche FSE+ 2021-2027 Asse Inclusione Sociale: OS 4h “Tirocini di Inclusione Sociale” - Finanziamento dei progetti di tirocini di inclusione sociale di cui alla DGR n. 593/2016, per una spesa complessiva di € 215.600,00 (avanzo rispetto all'assegnato di € 66,40) interamente finanziata con fondi FSE. Con medesimo atto il Comitato dei Sindaci ha delegato l'Unione Montana del Montefeltro, quale ente capofila dell'ATS 5, alla gestione e attuazione del progetto, demandando il Presidente dell'Ente alla sottoscrizione dell'Atto di adesione, e dando mandato al Coordinatore d'Ambito e all'Ente capofila di dare attuazione a tutti gli adempimenti necessari.

Come concordato con i Comuni dell'ATS n5 (Ufficio di Piano del 22/6/2018) l'Ente capofila dell'ATS n5 ha assunto il ruolo di soggetto promotore nei confronti dei Comuni e delle Ditte/Cooperative ospitanti i soggetti svantaggiati, per l'attivazione dei tirocini in questione, a cui spetta la sottoscrizione delle convenzioni con le ditte ospitanti.

A tal proposito si rammenta che lo schema di convenzione sottoscritto tra l'ente promotore e l'ente ospitante riporta all'interno la specifica che *“I TIS non costituiscono rapporto di lavoro, ma trattasi di un percorso di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzato all'inclusione sociale, all'autonomia e alla riabilitazione delle persone prese in carico dai servizi sociali e/o dai servizi sanitari competenti. Le indennità dei TIS costituiscono*

trattamento assistenziale ai sensi dell'art. 4 commi 2 e 3 lettera b) del D.Lgs. 147/2017."

La domanda di finanziamento, è stata presentata dall'Ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale in qualità di "Ente attuatore" dell'intervento attraverso il sistema informatico SIFORM 2 entro i termini previsti (codice progetto 1093976).

Si è provveduto a caricare in piattaforma SIFORM tutta la documentazione prevista: CUP di progetto, lettera di adesione debitamente sottoscritta e prima richiesta di acconto

Il programma di attività presentato prevede di raggiungere i seguenti target (obiettivi quantitativi) con l'obbligo previsto dal bando di assicurare annualmente almeno 6 mesi in media di TIS in rapporto all'utenza potenziale.

UTENZA		
ANNO 2023	ANNO 2024	ANNO 2025
N° TIROCINANTI 7	N° TIROCINANTI 18	N° TIROCINANTI 5

MESI TIS		
ANNO 2023	ANNO 2024	ANNO 2025
N° 147	N° 332	N° 60

Cronoprogramma della spesa		
Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
€ 58.800,00	€ 132.800,00	€ 24.000,00

L'ATS n5 ha avviato i TIS a decorrere dal mese di ottobre 2023, a seguito della presentazione del progetto. In fase di avvio sono stati programmati interventi per alcuni soggetti i cui TIS si erano interrotti a seguito della conclusione della precedente progettualità PR 9.1

Ad oggi sono stati avviati n. 7 TIS per un impegno di spesa complessivo di € 54.800,00

La difficoltà nella fase di avvio del progetto è stata determinata da un importante turn over del personale dell'ATS n5 che ha riguardato proprio le Assistenti Sociali alle quali era stata assegnata la funzione di tutoraggio nell'OS 4K

L'Ente si sta attivando per nuove assunzioni e si prevede entro il primo semestre dell'anno anche il rientro in servizio di personale a TI attualmente in maternità.

Entro il 28/2/2025 l'ATS dovrà comunicare alla Regione il minore o maggiore fabbisogno finanziario rispetto ai TIS attivati e da attivare. La Regione procederà alla eventuale rimodulazione dei finanziamenti anche con assegnazione di ulteriori risorse che si rendessero disponibili in rapporto ad eventuali maggiori fabbisogni che potranno essere evidenziati.

Si valuterà quindi se sarà necessario apportare modifiche al cronoprogramma qualora non sia possibile realizzare il progetto nei tempi previsti (numero tirocinanti e mensilità annue stimate)

Altro elemento importante da considerare è la necessità di verificare nei prossimi mesi, a seguito dell'avvio dell'ADI quanti utenti saranno presi in carico dall'ATS n5 per conto dei 12 Comuni, e le caratteristiche dei beneficiari a cui potranno essere rivolti questi interventi.

Sono in sospenso anche le progettazioni a valere sui fondi QSFP per capire l'entità dell'utenza cui rivolgere gli interventi.

Rispetto al progetto OS 4H l'ATS n5 ha proceduto a caricare il primo rendiconto ottobre – dicembre 2023 al fine di rimanere allineati con gli adempimenti nei termini previsti.

2. Eventuali osservazioni da parte dell'equipe esterna

Il Sig. Alessandrini (Auser Macerata Feltria) chiede delucidazioni sulle cifre riportate nella tabella 'cronoprogramma della spesa' in particolare alla differenza tra le somme destinate a ciascun anno delle attività dell'ATS n 5.

Il coordinatore precisa che le somme indicate annualmente nella tabella non si riferiscono alle somme stanziare a progetto, ma sono riferite alla previsione di impegno di spesa dell'Ente Capofila in rapporto al numero di tirocinanti e alle mensilità complessive previste dai singoli progetti individuali nel periodo di durata del TIS (massimo 24 mesi su più annualità).

Il Sig. Foglietta (CGIL) esprime la preoccupazione per la carenza di personale dell'Ambito manifestando il rischio di deterioramento dei servizi verso gli utenti del territorio e la difficoltà per l'Ente a dare attuazione ai progetti.

Il coordinatore illustra le procedure che l'Ente capofila ha attivato per far fronte a tale problematica evidenziando la difficoltà a reperire personale nonostante siano stati effettuati diversi concorsi pubblici.

I presenti dopo breve discussione concordano sulla progettualità presentata dall'ATS n 5 e sulle modalità attuative rispetto alla normativa in oggetto.

Il Sig. Foglietta (CGIL) chiede inoltre che venga inviato a tutti i presenti al GVL il verbale corredato delle osservazioni emerse.

B.

1. Illustrazione intervento

Con la nuova programmazione del PR FSE+ 2021-2017- Priorità 3: Inclusione Sociale - OS 4.k (€ 52.000.000,00), la Regione Marche ha garantito la continuità delle funzioni di ATS già avviata con la precedente programmazione PPOR 9.4, ampliandone la gamma e l'utenza da raggiungere e consolidandone il miglioramento della qualità e la sistematicità.

Con la DGR 1086/23 sono state assegnate agli ATS le risorse necessarie ad implementare le funzioni previste nei progetti di potenziamento OS 4.k, e disciplinate le modalità attuative delle seguenti funzioni:

a) in continuità con la precedente programmazione FSE

FUNZIONE 1 "Accesso/Sportelli sociali"

FUNZIONE 2 "Presenza in carico"

FUNZIONE 3 "Tirocini sociali, tutoraggio e inserimento lavorativo"

FUNZIONE 4 "Assistenza socio-educativa"

FUNZIONE 5 "Sostegno alle funzioni genitoriali"

FUNZIONE 6 "Servizio socio-educativo estivo"

b) Nuove funzioni

FUNZIONE 7 "Assistenza domiciliare"

FUNZIONE 8 "Trasporto sociale" (escluso trasporto scolastico)

FUNZIONE 9 "Gestione amministrativa per le funzioni sociali"

L'ATS n5 è risultato assegnatario di complessivi € 696.015,60

Quota % di riparto	Risorse ripartite e assegnate	Massimale ore per tutte le funzioni	Massimale ore funzione 9	Massimale spesa per il personale	40% gestionale	TOTALE IMPORTO MASSIMO
2,4	€ 696.015,60	23.674	3.078	€ 497.154,00 €	€ 198.861,60	€ 696.015,60

Il Comitato dei Sindaci con atto n. 11 del 7/9/2023 ha approvato il "Programma di attività 2023-2025" dell'ATS n5 a valere sull'avviso in questione per la spesa complessiva di € 696.015,60 interamente finanziata con fondi FSE per una durata di 30 mesi riferiti al periodo 01/07/2023 - 31/12/2025, demandando al Presidente dell'Unione Montana del Montefeltro, quale rappresentante legale dell'Ente Capofila, la sottoscrizione dell'atto di adesione a tutt'oggi non ancora perfezionato.

Il progetto dell'ATS n5 è stato avviato in continuità con i precedenti POR 9.4 e POC con decorrenza 1/7/2023 come deliberato dal Comitato dei Sindaci.

Il programma di attività dell'ATS n5 ha previsto il potenziamento delle seguenti funzioni, per le quali la DGR 1086/23 prevede degli obiettivi di servizio che si riportano a fianco:

percentuale di fruizione dei servizi/interventi erogati	% fruizioni su residenti	% ATS n5 stima
Funzione 1. Accesso/sportelli sociali: servizio di accoglienza da parte degli Uffici di Promozione Sociale di cui alla DGR n. 868/2003 in prospettiva della completa implementazione dei Punti Unici di Accesso di cui alla DGR n. 111/2015, alla DGR n 559 del 28/04/2023, alla recente normativa sulla non autosufficienza e agli interventi del PNRR Missione 5 e Missione 6;	6,0%	1.030
Funzione 2. Presenza in carico: potenziamento dell'attività di presenza in carico socio-assistenziale da parte dei servizi sociali territoriali. Progressiva presenza in carico integrata socio-sanitaria, anche nel percorso assistenziale integrato dedicato alle persone non autosufficienti o in condizione di grave disabilità di cui al Piano Nazionale Non Autosufficienza 2022-2024.	2,8%	480

Funzione 3. Tirocini sociali, tutoraggio e inserimento lavorativo: intervento per l'inclusione sociale, per l'inserimento socio-lavorativo, di soggetti fragili, disabili o a rischio di emarginazione, con particolare riferimento a quelli presi in carico dal servizio sociale professionale per "Tirocini finalizzati all'inclusione sociale" secondo la DGR n. 593/2018	0,3%	52
Funzione 4. Assistenza socio-educativa: servizi socio-educativi extrascolastici alle famiglie con figli minorenni previsti dalla L.R. n. 9/2003 per favorire il mantenimento degli equilibri tra vita familiare e partecipazione delle donne e degli uomini al mercato del lavoro.	0,4%	70
Funzione 6. Servizio Socio educativo estivo: rivolto alle famiglie con figli minorenni per la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro, nei periodi dell'anno non coperti dai percorsi d'istruzione, e per favorire opportunità di socializzazione a favore dei minori	0,2%	34
Funzione 9 "Gestione amministrativa per la funzione sociale": attività gestionale ed amministrativa dell'ATS, per un'adeguata ed efficiente attuazione degli interventi.	Non previsto	Max 3078 ore

Entro il 31/12/2024, l'ATS dovrà aver effettuato una spesa pari almeno al 50% del finanziamento concesso, pena la decurtazione della quota non spesa (entro il 50%) con rideterminazione del contributo complessivamente assegnato.

La rete degli UPS/PUA finanziata è composta da n. 1 sportelli (sede operativa dell'ATS n5 Macerata Feltria).

La domanda di finanziamento, è stata presentata dall'Ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale in qualità di "Ente attuatore" dell'intervento attraverso il sistema informatico SIFORM 2 entro i termini previsti (codice progetto 1093979). A seguito di approvazione si provvederà a caricare in piattaforma SIFORM tutta la documentazione prevista.

Parte integrante del progetto di cui all' OS 4.k. "Progetti di potenziamento degli ATS", sono gli Allegati F2) Prospetto del gruppo di operatori , F3) Calendario sportelli, F4) rete sportelli,

La DGR 1086 – Allegato 2 prevede all'art 4 lett. B) che ogni eventuale variazione al "Programma di attività 2023-2025" ammesso a finanziamento, deve essere comunicata dall'Ente attuatore alla Regione Marche, attraverso il sistema informativo SIFORM 2, utilizzando l'apposita modulistica. Le tipologie di variazioni, a titolo non esaustivo, possono essere le seguenti:

- mutamento rete sportelli finanziati;
- mutamento orario sportelli;
- mutamento ore tra funzioni;
- inserimento nuovi operatori.

Rispetto alle risorse umane individuate quali componenti del gruppo di progetto iniziale, ad oggi sono state apportate due variazioni rispetto agli operatori impegnati e assegnati alle funzioni previste.

Si segnala la difficoltà del Servizio in questa fase progettuale, di garantire la continuità degli operatori nello svolgimento delle funzioni assegnate causa il turn over di personale.

Inoltre il personale di nuova assunzione, subentrando al precedente, si trova in difficoltà rispetto ai percorsi formativi obbligatori, che vengono organizzati a livello nazionale. In particolare ci si riferisce alla metodologia PIPPI per la quale l'Università di Padova sta riavviando dei moduli per i nuovi assunti, essendo tale problema rilevato da più Ambiti

Ad ogni modo l'ATS sta garantendo con le risorse ad oggi presenti:

- a. l'applicazione della metodologia per la presa in carico di cui all' Allegato E alla DGR 1223/2016 e s.m.i.;
- b. l'attivazione del Programma d'Intervento per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione dei minori a rischio denominato PIPPI di cui alle linee di indirizzo nazionali approvate in Conferenza Unificata in data 21/12/2017 . In particolare l'ATS n5 ha aderito all'intervento "1.1.1 Sostegno alle capacità

genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini” del PNRR Missione 5 Componente 2 con capofila l’ATS n1 di Pesaro

- c. l’attivazione di percorsi di supervisione (di cui all’investimento “1.1.4 Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out tra gli operatori sociali” della Missione 5 componente 2 del PNRR) per tutte le assistenti sociali che svolgono la funzione 2. “Preso in carico”. A tal fine l’ATS n5 ha aderito al progetto PNRR che vede capofila per la provincia, l’ATS 6 di Fano

Per quanto riguarda i servizi educativi domiciliari ed estivi, l’ATS n5 ha realizzato tali azioni attraverso appalto di servizio, alla COOSS MARCHE ONLUS Società Cooperativa di Ancona.

Il servizio educativo domiciliare è stato attivato nel 2023 per n.26 minori. Attualmente usufruiscono di attività domiciliari circa 16 minori.

I progetti individuali sono in fase di verifica e aggiornamento, al fine di proseguire con le prese in carico o favorire l’accesso al servizio di nuovi utenti.

Il Servizio estivo verrà attuato prossimamente e la programmazione sarà effettuata di concerto con i Comuni dell’ATS n5 in cui si svolgeranno tali attività.

2. Eventuali osservazioni

Il Sig. Foglietta (CGIL) esprime la preoccupazione per la carenza di personale dell’ambito manifestando il rischio di deterioramento dei servizi verso gli utenti del territorio e la difficoltà per l’Ente a dare attuazione ai progetti.

Il coordinatore illustra le procedure che l’Ente capofila ha attivato per far fronte a tale problematica evidenziando la difficoltà a reperire personale nonostante siano stati effettuati diversi concorsi pubblici.

La Sig.ra Goffi (CISL) chiede come mai non si sia inserito tra le azioni anche il trasporto sociale in quanto la zona afferente al territorio dell’ATS n 5 ha da sempre manifestato carenza su questo fronte.

Il Sig. Foglietta (CGIL) chiede a proposito del tema del trasporto sociale se non sia possibile avvalersi delle realtà locali del Terzo Settore esistenti quali ad esempio Auser.

Il Sig Alessandrini (AUSER) esprime la disponibilità dell’Associazione a sviluppare azioni in co-progettazione.

Il coordinatore informa che i singoli Comuni dell’Ambito hanno già all’attivo le convenzioni con soggetti del terzo settore in materia di trasporto sociale.

I presenti dopo breve discussione concordano sulla progettualità presentata dall’ATS n 5 e sulle modalità attuative rispetto alla normativa in oggetto.

Il Sig. Foglietta (CGIL) chiede inoltre che venga inviato a tutti i presenti al GVL il verbale corredato delle osservazioni emerse.

Il Coordinatore dichiara chiusa la seduta alle ore 10:35.


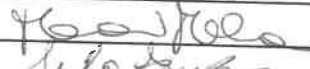
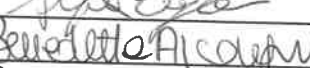
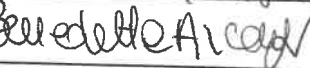
Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto da tutti i componenti del Gruppo di valutazione locale e dal rappresentante della Regione Marche presenti.

Data 25/01/2024

Il Coordinatore dell'ATS



Componenti Gruppo di Valutazione Locale

Nome Cognome	Ente di riferimento	Firma
Natale Alessandrini	AUSER	
Francesco Ricciulli	Legacooperative	
Irmo Foglietta	CGIL	
Desi Goffi	CISL	
Michele Cartaginese	AST 1 Distretto di Urbino	
Barbara Pretelli	Centro per l'Impegno di Urbino	
Mancini Milena	Coordinatore dell'ATS n5	
Sofia Tagliabracci	ATS n5 - funzione "Accesso/Sportelli sociali"	
Benedetta Arcangeli	ATS n5 funzione "Presa in carico"	
Benedetta Arcangeli	ATS n5 -funzione "Tirocini sociali, tutoraggio e inserimento lavorativo"	
Beatrice Pedini	Coop. Sociale Ass Coop - funzione "Assistenza educativa"	
Beatrice Pedini	Coop. Sociale Ass Coop - funzione "Servizio socio educativo estivo"	
Simonetta Ventura	ATS n5 -funzione "gestione amministrativa per le funzioni sociali"	